

The background features abstract, overlapping green geometric shapes in various shades, creating a modern and dynamic visual effect. The shapes are primarily triangles and polygons, some semi-transparent, layered on a white background.

Syndicat Mixte de l'aérodrome Brive - Souillac

Rapport d'activités 2019

Sommaire

- ▶ Présentation du syndicat
- ▶ Point sur les actions 2019
- ▶ Bilan financier 2019

Présentation du syndicat

The background features abstract, overlapping geometric shapes in various shades of green, ranging from light lime to dark forest green. These shapes are primarily located on the right side of the slide, creating a modern, layered effect. The rest of the slide is a plain white background.

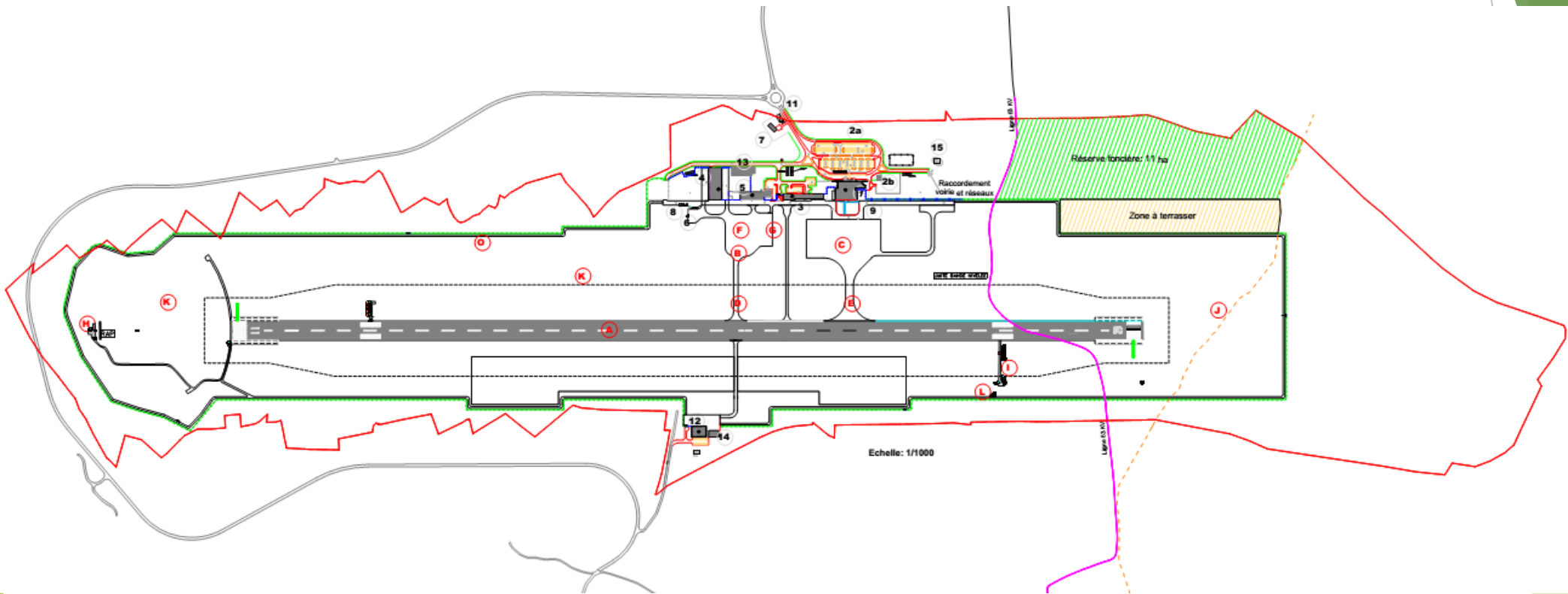
Présentation du syndicat

- ▶ Syndicat Mixte Ouvert
- ▶ Objet : prendre en charge la création de l'aérodrome Brive Souillac situé sur les communes de Nespouls (19) et Cressensac (46), d'en poursuivre l'aménagement, d'en assurer la mise en service, la gestion, l'entretien, l'exploitation et le développement ultérieur
- ▶ Ses membres :
 - ▶ Communauté d'agglomération du Bassin de Brive
 - ▶ Conseils départementaux de la Corrèze et du Lot
 - ▶ Région Nouvelle Aquitaine
 - ▶ Communauté de communes CAUVALDOR
 - ▶ Chambres de commerce et d'industrie de la Corrèze et du Lot
 - ▶ Ville de Terrasson

Présentation du site



Présentation du site



- ⇒ Un investissement de plus de 44,8 M€ réalisé par le syndicat
- ⇒ Mise en service le 15 juin 2010, inauguration le 9 juillet 2010
- ⇒ Des associations / entreprises en lien avec l'aéronautique présentes sur le site

Les instances du syndicat

▶ Le Comité syndical

- ▶ Composé de 23 délégués titulaires et 28 délégués suppléants représentant les membres du syndicat
- ▶ Selon l'objet des délibérations, l'adoption a lieu à la majorité simple ou qualifiée (76 % des voix), le poids des voix par membre est défini dans les statuts selon la majorité requise
- ▶ Il délibère sur toutes les questions qui lui sont soumises
- ▶ Vote les budgets, approuve les comptes
- ▶ Propose les modifications des statuts
- ▶ Fixe les dispositions applicables aux emplois

▶ Le Bureau

- ▶ Composé du Président, de 2 Vice-Présidents, 5 membres
- ▶ Prépare les réunions du comité syndical

▶ Le Président

- ▶ Exécute les décisions du comité syndical ou du bureau
- ▶ Ordonne les dépenses, prescrit l'exécution des recettes
- ▶ Représente le syndicat dans tous les actes de gestion

L'articulation entre le syndicat et la régie de l'aéroport (selon convention d'exploitation)

▶ Le syndicat

- ▶ Propriétaire du site qu'il met à disposition de la Régie
- ▶ Assure les investissements, aménagements, les grosses réparations de renouvellement et de mise aux normes sur le site
- ▶ Contractualise l'OSP Brive - Paris
- ▶ Participe financièrement à l'équilibre budgétaire de la Régie
- ▶ Fixe le niveau des redevances

▶ La régie

- ▶ Assure l'exploitation du site
- ▶ recherche le développement du trafic aérien le plus approprié
- ▶ Définit avec le syndicat les besoins prioritaires pour développer ou maintenir l'économie des territoires, pour les lignes régulières
- ▶ Finance les nouveaux équipements nécessaires à la sécurité, à la sûreté
- ▶ Perçoit les redevances

Les activités de l'année 2019

The background features abstract, overlapping geometric shapes in various shades of green, ranging from light lime to dark forest green. The shapes are primarily triangles and polygons, creating a dynamic, layered effect. The overall composition is clean and modern, with the text centered on a white background.

Les activités de l'année 2019

- ▶ Les investissements :
 - ▶ L'implantation d'une borne électrique mise en place par la fédération d'électrification de la Corrèze avec un accompagnement financier du syndicat (3500 € suite à consultation de travaux)
 - ▶ Mise en place de dispositifs de climatisation sur le bâtiment bloc technique - Vigie (35 607,08 €HT)
 - ▶ Réparations logement de fonction (VMC, reprise des peintures, moteur portail) (2 632,50 €HT)
- ▶ Adoption des statuts et de la convention d'objectifs en vue de la mise en œuvre de la stratégie régionale aéroportuaire

La convention d'objectifs

Une feuille de route sur 5 années (2019-2023)

4 Axes identifiés

- ▶ Axe 1 : Disposer d'une stratégie de développement cohérente afin de favoriser la desserte et le désenclavement du territoire par le réseau aérien
- ▶ Axe 2 : Optimiser les ressources et les charges financières
- ▶ Axe 3 : S'intégrer dans le processus de stratégie régionale de la Nouvelle-Aquitaine
- ▶ Axe 4 : Favoriser l'appropriation de l'aéroport par les habitants et les entreprises du territoire

Axe 1 : Disposer d'une stratégie de développement cohérente afin de favoriser la desserte et le désenclavement du territoire par le réseau aérien

Objectifs	Moyens à mettre en œuvre :	Objectifs chiffrés
1.1 Sanctuariser la liaison Brive-Paris (Orly) en tant que ligne d'aménagement du territoire exploitée sous OSP, avec participation de l'Etat	<p>Renouveler la procédure de DSP à partir de 2021, sur la base minimale des critères actuels : 3 A/R quotidiens plus 1 A/R le dimanche, sans escale, toute l'année avec un module de 50 places minimum. Prendre en compte les changements de critères d'attributions des aides de l'Etat qui devraient découler des Assises du Transport Aérien.</p> <p>Amélioration de la qualité de service</p>	<p>-> 2022</p> <p>50.0000 passagers / an à l'horizon 2022</p> <p>Contenir le déficit de l'OSP à hauteur de 2,5M€/an avec participation de l'Etat de 50%.</p> <p>-> <u>Pas plus de 3% de d'annulation</u> par an liées à la compagnie aérienne</p>
1.2 Pérenniser la ligne Brive-Lyon (St Exupéry)	<p>Rechercher les moyens juridiques appropriés, notamment en lien avec les Assises du Transport Aérien lancées en 2018.</p> <p>Etudier dans un premier temps, la faisabilité d'une exploitation triangulaire avec un aéroport tiers, de préférence de Nouvelle-Aquitaine</p>	<p>-> 2022</p> <p>3.500 passagers /an (ex. Beech 1900) ou 5.500 passagers /an, si réalisé en double touchée (ex. ATR 42).</p>
1.3 Favoriser le développement d'activités connexes : aviation d'affaire et implantation d'activités aéronautiques basées	Analyser les opportunités qui seront à rechercher	

Axe 1 : Disposer d'une stratégie de développement cohérente afin de favoriser la desserte et le désenclavement du territoire par le réseau aérien

1.4

Compléter l'offre de lignes touristiques, notamment internationales

S'appuyer sur des études socio-économiques réalisées avec les ADT et OT des départements, agglomérations, et communautés de communes, de la zone de chalandise, rassemblés dans un « groupe de travail tourisme » déjà constitué.

Débattre et valider par le syndicat mixte les régions cibles qui en sont issues, afin de prospecter en conséquence les compagnies pertinentes pour l'ouverture de lignes, notamment les régions Hauts de France, Grand Est et Nord et Est de l'Europe pour les lignes internationales

Une attention devra être apportée dans les choix, concernant le complément de l'offre de lignes touristiques, à favoriser l'ouverture des lignes plus axées sur l'import de passagers que sur l'export.

Faire approuver, dans le cadre de la majorité qualifiée, par le syndicat mixte l'enveloppe budgétaire disponible ou supplémentaire nécessaire pour l'ouverture de(s) ligne(s) nouvelle(s) ou pour le maintien de lignes existantes (hors lignes OSP traitées dans le cadre de procédures de DSP formalisées)

-> période 2019-2022

1 ou 2 nouvelles lignes saisonnières pour un trafic estimé de 7.000 à 12.000 pax/an

Dans la limite du budget voté par le comité syndical

Axe 2 : Optimiser les ressources et les charges financières

Objectifs	Moyens à mettre en œuvre	Objectifs chiffrés
2.1 Maintenir l'infrastructure en condition opérationnelle, au regard des normes en vigueur (notamment issues de la certification réglementaire européenne ou des missions régaliennes de sûreté sécurité)	<p>Programmer les chantiers prévus dans les Deviation acceptance and Action Document et le Plan d'Actions Correctives liés à la délivrance de la certification, notamment le comblement d'une pente latérale (Piste 11)</p> <p>Mettre les équipements de sûreté aux nouvelles normes sur le poste de contrôle des bagages de soute.</p> <p>Programmer une poursuite de la surveillance de la qualité de la piste (structure, surface).</p>	<p>A réaliser par tranche d'ici 2021-2023 et 2025</p> <p>Les travaux liés à la certification sont précisés en annexe 1.</p>
2.2 Investir afin de faire évoluer l'infrastructure pour répondre aux besoins du développement du trafic	<p>Prioriser la planification des investissements selon qu'ils soient nécessaires aux besoins de d'exploitation, qu'ils relèvent du programme Gros Entretien et Renouvellement ou qu'ils soient structurants (hors GER)</p> <p>Faire des analyses coûts/avantages pour justifier des investissements.</p> <p>Des indicateurs communs applicables à l'ensemble des contrats d'objectifs de Nouvelle-Aquitaine seront appliqués</p> <p>Les modalités de financement sont indiquées article 5</p> <p>Le détail des investissements portés par la syndicat mixte est indiqué en annexe n° 1</p>	<p>Prise en charge par les ressources déjà inscrites dans les comptes du syndicat mixte.</p>

Axe 2 : Optimiser les ressources et les charges financières

2.3

Optimiser les ressources aéronautiques et extra aéronautiques

Se conformer aux Lignes directrices de la commission européenne.

Après analyse comparative entre aéroports de même catégorie :

- Optimiser si besoin les aides aux lignes en fonction de l'impact attendu sur le territoire, de la faisabilité au regard des relations avec les compagnies exploitantes (de l'ancienneté de ces relations notamment), et en différenciant notamment les lignes imports des lignes export.

- Optimiser, si besoin, les recettes aéronautiques par une politique tarifaire correspondante et une réflexion sur la taxe d'aéroport.

- Optimiser les recettes extra aéronautiques, notamment par la valorisation d'une zone à vocation industrielle.

- Rationaliser les charges de fonctionnement notamment

Sur la base des budgets prévisionnels du syndicat mixte, produit en annexe 1 :

- Sur la période la contribution des membres du syndicat mixte ne doit pas excéder le montant total des participations annuel de la prospective, y compris
 - la compensation de gestion versée à la Régie,
 - le financement des lignes aériennes, le cas échéant
 - le financement des investissements.

Toute augmentation supplémentaire devra faire l'objet d'un vote du comité syndicat à la majorité qualifiée, conformément aux statuts

La contribution statutaire des membres sera différenciée selon la nature des dépenses (en fonctionnement et en investissement) du syndicat. La contribution statutaire du CD 19 au titre des dépenses de fonctionnement ne pourra excéder 1 M€/an.

Axe 3 : S'intégrer dans le processus de stratégie régionale de la Nouvelle-Aquitaine

Objectifs	Moyens à mettre en œuvre	Objectifs chiffrés
3.1 Rechercher une synergie avec les aéroports proches	<p>Echanger les bonnes pratiques avec d'autres aéroports de la région</p> <p>Favoriser les groupements de commandes.</p> <p>Mener des études conjointes pour favoriser la mutualisation en termes de ressources de services aux passagers ou d'exploitation de lignes</p>	
3.2 Améliorer la prise en compte du développement durable	<p>Limiter l'empreinte carbone de la plateforme et de ses activités connexes, en adhérant au programme Airport Accreditation Carbone (niveau 1)</p> <p>Assurer la continuité et le suivi de la « Charte Environnement » avec la DGAC, les riverains et l'aéroport (bruit, traitement des eaux pluviales, des déchets, etc.).</p> <p>Maintenir un haut niveau d'analyse des retombées de l'activité sur les abords de l'aéroport (analyse des eaux pluviales, des ruisseaux ou résurgences, analyse des eaux usées dûment traitées, contrôle de l'évolution de certaines populations faunistiques à protéger...)</p> <p>Préserver une démarche en faveur de la biodiversité (ex. convention HOP ! Biodiversité)</p>	<p>Coût annuel estimé de maintien du niveau 1 AAC : 7.000€</p>

Axe 4 : Favoriser l'appropriation de l'aéroport par les habitants et les entreprises du territoire

Objectifs	Moyens à mettre en œuvre	Objectifs chiffrés
<p>4.1 Favoriser l'amélioration de la qualité de service offerte aux passagers et aux compagnies aériennes</p>	<p>Conduire une politique de promotion et de communication avec l'appui du groupe de travail tourisme regroupant les ADT et OT de la zone de chalandise</p> <p>Développer des produits spécifiques avec les partenaires professionnels (agences de voyage), actuellement une dizaine de « vols charters » annuels sur des destinations touristiques.</p> <p>Favoriser les actions de valorisation de l'équipement auprès des habitants et des entreprises.</p>	<p>Un budget annuel spécifique est pris en charge les membres du « groupe de travail tourisme» sans donner lieu à une augmentation de la participation des membres du syndicat.</p>
<p>4.2 Favoriser l'intégration de l'aéroport dans son environnement local</p>	<p>Favoriser la valorisation de la vallée de la Dordogne et de tous les territoires connexes auprès des habitants des zones de chalandises, notamment des lignes nouvelles ciblées par le groupe.</p>	

Une prospective financière intégrant un plan pluriannuel d'investissement pour le Syndicat

- ▶ Synthèse des éléments financiers :
 - ▶ Maintien de la participation à la Régie à 1 050 k€/an
 - ▶ Développement de lignes : 800k€/an (en attente de validation définitive)
- ▶ Maintien de la participation des membres à un niveau de 4 731 k€ à compter de 2020
- ▶ Enveloppe du PPI : 7,455 k€ :
 - ▶ Extension parking (commercial, P2) : 1 600 k€
 - ▶ Terrassements talus pour certification : 800 k€
 - ▶ Renouvellement de la piste, traitement des fissures : 2 050 k€
 - ▶ Photovoltaïque en autoconsommation : 800 k€
 - ▶ Remboursement capital emprunt : 2 000 k€
 - ▶ Climatisation bloc technique - vigie : 150 k€
 - ▶ Raccordement fibre : 25 k€
 - ▶ Études d'opportunités (salle de conférence - restaurant, zone d'activités): 30k€

Une prospective financière intégrant un plan pluriannuel d'investissement pour le Syndicat

ANNEXE 1 A LA CONVENTION D'OBJECTIF 2019-2023 SCENARIO - AVEC DEVELOPPEMENT DE LIGNE AVEC NOUVEL ECHEANCIER PPI			PROSPECTIVE					
	Poste/exercice/BP	BP 2018	CA 2019	CA 2020	CA 2021	CA 2022	CA 2023	TOTAL
Charges nettes financées par les participations	Dépenses chapitres 011+012+65+67+68	79 721	992 612	178 141	147 536	165 447	126 536	1 610 272
	Recettes chapitres 76+77+74718+002		- 833 118	- 2 118	- 2 118	- 2 118	- 2 118	- 841 590
	Subvention régie nette	1 050 000	1 050 000	1 050 000	1 050 000	1 050 000	1 050 000	5 250 000
	OSP Brive-Paris	1 299 500	1 286 500	1 274 500	1 254 500	1 254 500	1 300 000	6 370 000
	Nouvelle Ligne et/ou OSP Brive-Lyon	-	-	500 000	500 000	500 000	500 000	2 000 000
	-Emprunt Charge	761 161	729 877	708 563	676 278	641 160	607 284	3 363 160
	-Emprunt Capital	841 000	805 511	822 295	839 685	857 703	876 372	4 201 567
	-Nouveaux emprunts capital + charges			-	65 500	64 689	73 307	203 496
	Sous -Total Charges nettes	4 031 382	4 031 382	4 531 381	4 531 381	4 531 381	4 531 381	22 156 905
	<i>Ecart avec N-1</i>		- 0	500 000	- 0	- 0	- 0	
	Montant		2019	2020	2021	2022	2023	TOTAL
programmation	Zone d'activités : étude d'opportunité	1 800 000	15 000					15 000
	Extension du parking aviation commerciale	1 500 000		1 500 000				1 500 000
	traitement fissures de la piste	50 000					50 000	50 000
	restaurant - salle de conférence i.tech : étude d'opportunité	1 000 000	15 000					15 000
	Terrassements talus pour certification	800 000				800 000		800 000
	Raccordement à la fibre	25 000	25 000					25 000
	climatisation des locaux bloc technique - vigie	150 000	150 000					150 000
	renouvellement de la piste	2 000 000					2 000 000	2 000 000
	parking P2	100 000	100 000					100 000
	photovoltaïque en autoconsommation	1 200 000					800 000	800 000
	remboursement capital emprunt	2 000 000					2 000 000	2 000 000
	Total reporté sur la ligne 23+PPI	10 625 000	305 000	1 500 000	-	800 000	4 850 000	7 455 000
Investissements	Prévisions /PPI (charge nette)	2 666 195	305 000	1 500 000	-	800 000	2 850 000	5 455 000
Autofinancement	Excédent fonctionnement c/1068 ou 021	-	1 111 995	556 791	768 045	855 960	895 884	
	Report non consommé N-1	2 666 195	2 044 514	2 294 717	1 383 463	1 295 548	1 075 624	
Résultat	Excédent	-	2 851 508	1 351 508	2 151 508	1 351 508	-	
	Déficit	-	-	-	-	-	878 492	
Financement	Recours à l'emprunt		-	800 000		620 000	2 880 000	4 300 000
	Capital empruntable N+1		805 511	1 627 806	1 720 825	2 631 861	4 941 567	- 1 155 000
	CRD fin de période	18 971 265	18 165 754	17 343 458	17 250 440	16 339 403	14 029 698	
Participations des membres :								
CR OCC		50 000	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	500 000
Les autres membres ①		3 981 382	3 931 382	4 431 381	4 431 381	4 431 381	4 431 381	21 656 905
		4 031 382	4 031 382	4 531 381	4 531 381	4 531 381	4 531 381	22 156 905

① : contribution des membres référencée à l'objectif 2,3 de l'article 4 de la convention d'objectifs

Une prospective financière pour la Régie

ANNEXE 2 A LA CONVENTION D'OBJECTIFS : Prospective financière Régie

Budget primitif 2019		Budget rectifié prévisionnel	
PAX 84000		89000	
Dépenses fonctionnement		Dépenses fonctionnement	
011 charges a caractère général	1 634 500	011 charges a caractère général	1 746 000
012 charges de personnel	1 080 000	012 charges de personnel	1 092 000
65 charges de gestion courante	607 000	65 charges de gestion courante	1 195 000
66 charges fin./Int.Emp./ICNE	9000	66 charges financières	9000
67 charges excep./Tit.annulés	8000	67 charges exceptionnelles	8000
042 dotation amortissements	60 000	042 dotation amortissements	60000
023 virement à section d'invest	45 000	023 virement à section d'invest	45000
Total dépenses	3443500	Total dépenses	4155000
Recettes fonctionnement		Recettes fonctionnement	
70 prest.deService/Red.Aéro/TA	934 500	70 prestation de service	983 500
74 subv./CpmtTA/Partenaires	990 000	74 subvention	990 000
75 Pduits divers/R. Non aéro./GTT	319 000	75 produits divers	324 600
77 Pduits excep./Subv SM/Dégrev.	1 200 000	77 produits exceptionnels	1 200 000
report années antérieures		report années antérieures - Equi	656 900
Total recettes	3443500	Total recettes	4155000
Dépenses d'investissement		Dépenses d'investissement	
1641 emprunt VIM90	105 000	1641 emprunt	105 000
20 immo incorporelles		20 immo incorporelles	
21 immo corporelles		21 immo corporelles	
Total DI	105000	Total DI	105000
Recettes d'investissement		Recettes d'investissement	
001 excédent reporté		001 excédent reporté	
1068 autres réserves		1068 autres réserves	
021 virement de la section fonct.	45 000	021 virement de la section fonct.	45 000
040 amortis. des immobilisations	60 000	040 amortis. des immobilisations	60 000
Total RI	105000	Total RI	105000

trafic:ORY. PORTO(depuis avril =>fin d'année)lyon (été jusqu'à fin d'année, pris en charge par régie)
ajaccio; + charters et vols affaire

BP 2020		95000pax	
Dépenses fonctionnement		Dépenses fonctionnement	
011 charges a caractère général	1877300	011 charges a caractère général	1877300
012 charges de personnel	1108000	012 charges de personnel	1108000
65 charges de gestion courante	1762450	65 charges de gestion courante	1762450
66 charges financières	9000	66 charges financières	9000
67 charges exceptionnelles	8000	67 charges exceptionnelles	8000
042 dotation amortissements	58000	042 dotation amortissements	58000
023 virement à section d'invest	47000	023 virement à section d'invest	47000
Total dépenses	4869750	Total dépenses	4869750
Recettes fonctionnement		Recettes fonctionnement	
70 prestation de service Red. aéro + TA	1 075 145	70 prestation de service	1 075 145
74 subvention	1 064 000	74 subvention	1 064 000
75 produits divers	327000	75 produits divers	327000
77 produits exceptionnels(sub. SM+ retou	1 800 000	77 produits exceptionnels	1 800 000
report années antérieures	603 605	report années antérieures	603 605
Total recettes	4869750	Total recettes	4869750
Dépenses d'investissement		Dépenses d'investissement	
1641 emprunt	105000	1641 emprunt	105000
20 immo incorporelles		20 immo incorporelles	
21 immo corporelles Sur.Bag.Sout	50000	21 immo corporelles	50000
Total DI	155000	Total DI	155000
Recettes d'investissement		Recettes d'investissement	
001 excédent reporté	50 000	001 excédent reporté	50 000
1068 autres réserves		1068 autres réserves	
021 virement de la section fonct.	47000	021 virement de la section fonct.	47000
040 amortis. des immobilisations	58000	040 amortis. des immobilisations	58000
Total RI	155000	Total RI	155000

ORY; OPO(année)Lyon (année payé par régie sur 3 trimestres)
ajaccio; charters ; affaire

BP 2021		104000 pax	
Dépenses fonctionnement		Dépenses fonctionnement	
011 charges a caractère général	1 905 459	011 charges a caractère général	1 905 459
012 charges de personnel	1 163 400	012 charges de personnel	1 163 400
65 charges de gestion courante	1 205 000	65 charges de gestion courante	1 205 000
66 charges financières		66 charges financières	
67 charges exceptionnelles	8000	67 charges exceptionnelles	8000
042 dotation amortissements	69 400	042 dotation amortissements	69 400
023 virement à section d'invest	0	023 virement à section d'invest	0
Total dépenses	4351259	Total dépenses	4351259
Recettes fonctionnement		Recettes fonctionnement	
70 prestation de service	1 154 000	70 prestation de service	1 154 000
74 subvention	1 010 071	74 subvention	1 010 071
75 produits divers	387 188	75 produits divers	387 188
77 produits exceptionnels	1 800 000	77 produits exceptionnels	1 800 000
Total recettes	4351259	Total recettes	4351259
Dépenses d'investissement		Dépenses d'investissement	
1641 emprunt		1641 emprunt	
20 immo incorporelles		20 immo incorporelles	40000
21 immo corporelles	69 400	21 immo corporelles	29400
Total DI	69400	Total DI	69400
Recettes d'investissement		Recettes d'investissement	
001 excédent reporté		001 excédent reporté	
1068 autres réserves		1068 autres réserves	
021 virement de la section fonct.		021 virement de la section fonct.	
040 amortis. des immobilisations	69 400	040 amortis. des immobilisations	69 400
Total RI	69400	Total RI	69400

Ory; OPO ;Lyon (DSP payée par SM) ajaccio; charters
affaire

BP 2022		106000 pax	
Dépenses fonctionnement		Dépenses fonctionnement	
011 charges a caractère général	1 924 514	011 charges a caractère général	1 924 514
012 charges de personnel	1 175 034	012 charges de personnel	1 175 034
65 charges de gestion courante	1 217 050	65 charges de gestion courante	1 217 050
66 charges financières		66 charges financières	
67 charges exceptionnelles	8000	67 charges exceptionnelles	8000
042 dotation amortissements	69 400	042 dotation amortissements	69 400
023 virement à section d'invest		023 virement à section d'invest	
Total dépenses	4393998	Total dépenses	4393998
Recettes fonctionnement		Recettes fonctionnement	
70 prestation de service	1 183 698	70 prestation de service	1 183 698
74 subvention	1 020 300	74 subvention	1 020 300
75 produits divers	390 000	75 produits divers	390 000
77 produits exceptionnels	1 800 000	77 produits exceptionnels	1 800 000
Total recettes	4393998	Total recettes	4393998
Dépenses d'investissement		Dépenses d'investissement	
1641 emprunt		1641 emprunt	
20 immo incorporelles	40000	20 immo incorporelles	40000
21 immo corporelles	29400	21 immo corporelles	29400
Total DI	69400	Total DI	69400
Recettes d'investissement		Recettes d'investissement	
001 excédent reporté		001 excédent reporté	
1068 autres réserves		1068 autres réserves	
021 virement de la section fonct.		021 virement de la section fonct.	
040 amortis. des immobilisations	69500	040 amortis. des immobilisations	69500
Total RI	69500	Total RI	69500

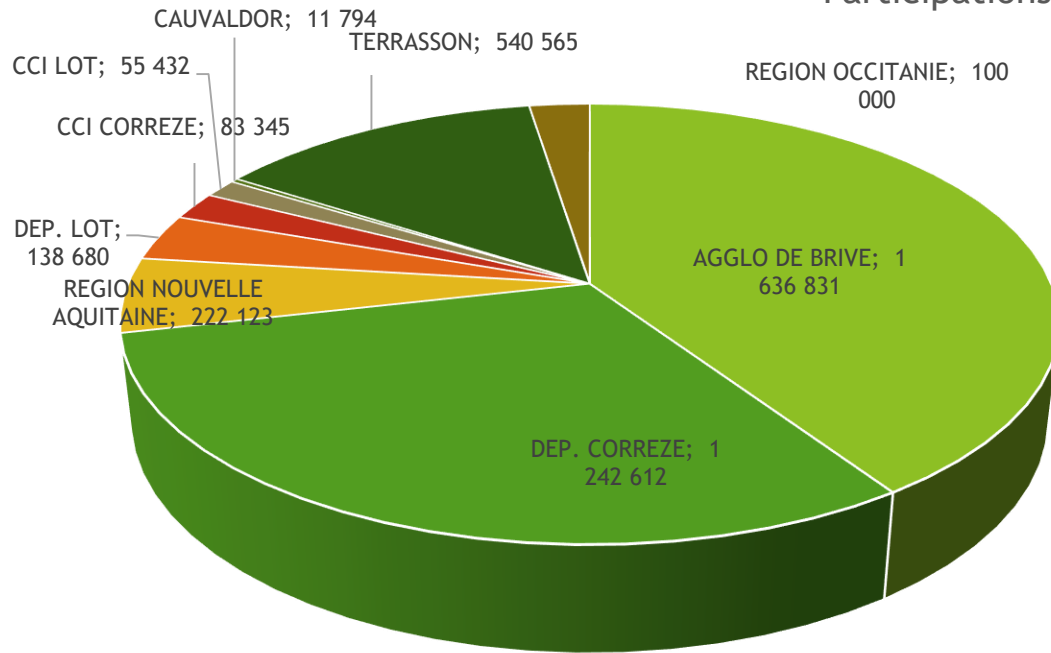
Maintien réseau

Bilan financier 2019

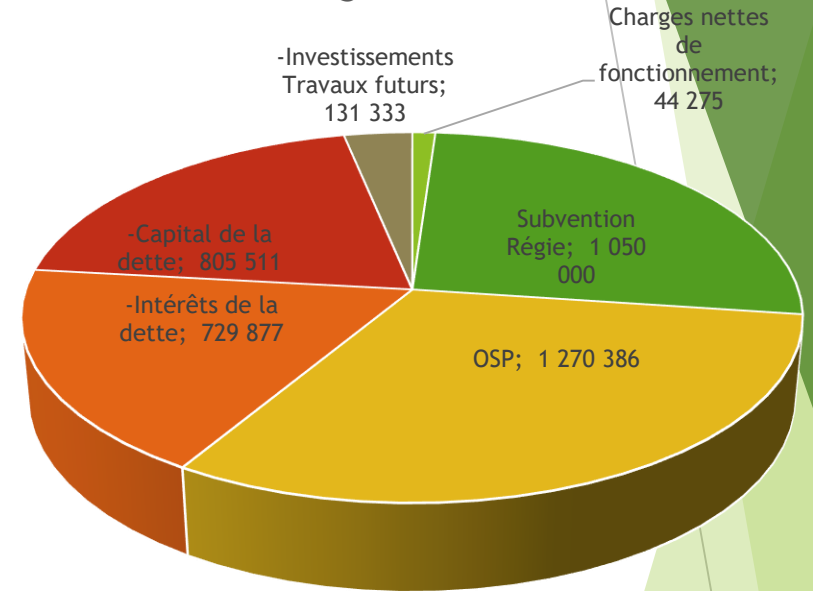


Bilan financier (sur CA 2019 en €)

Participations 2019



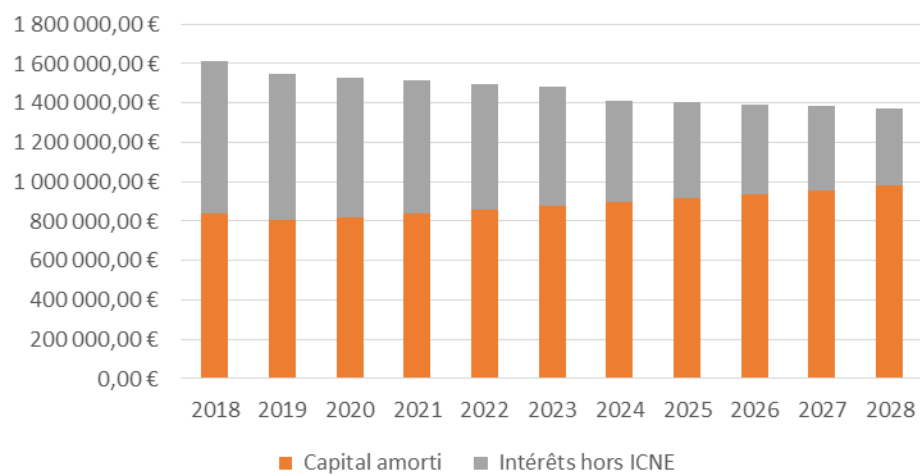
Charges financées



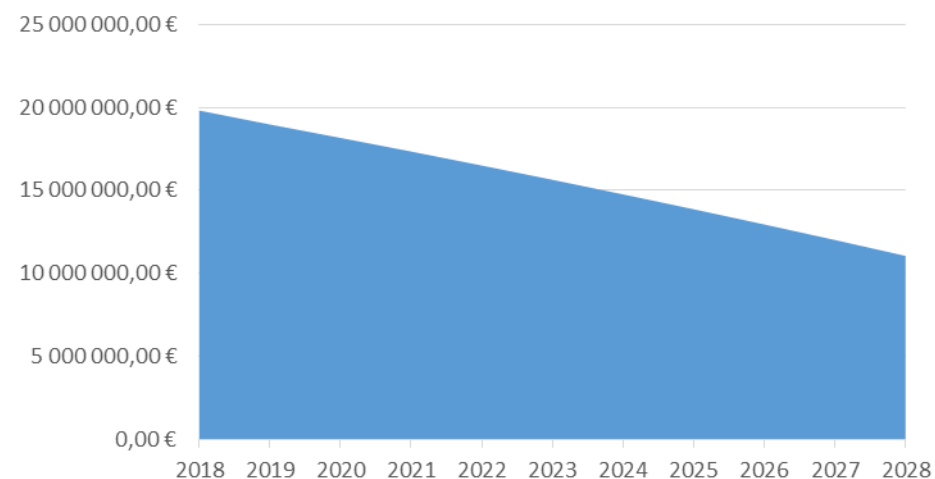
Bilan financier

SECTION INVESTISSEMENT	CA 2019	BP 2020
DEPENSES D'EQUIPEMENT	19 688,30	2 046 300,15
REMBOURSEMENT DE LA DETTE	805 511,00	822 296,00
TOTAL DES D'ORDRE DE L'EXERCICE	-	10 000,00
DEPENSES INVESTISSEMENT	825 199,30	2 878 596,15
EXCEDENTS 2018 CAPITALISES	-	-
AMORTISSEMENTS+PRELEVEMENT SUR FONCTIONNEMENT	248 719,54	1 410 561,95
EXCEDENTS ANTERIEURS REPORTEES	2 044 513,96	1 468 034,20
RECETTES INVESTISSEMENT	2 293 233,50	2 878 596,15
RESULTAT REPORTE	1 468 034,20	-

PROFIL EXTINCTION DE LA DETTE



Endettement



Annexes

The background features abstract, overlapping geometric shapes in various shades of green, ranging from light lime to dark forest green. These shapes are primarily located on the right side of the page, creating a modern, layered effect. The rest of the page is plain white.

Compte administratif 2019

The background of the slide is white with abstract green geometric shapes on the right and bottom edges. These shapes consist of overlapping triangles and polygons in various shades of green, from light lime to dark forest green. A thin, light grey line runs diagonally across the lower right portion of the slide.