



Brive-la-Gaillarde, le

14 OCT. 2025

AGGLO
de Brive
COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION
DU BASSIN DE BRIVE

APPEL A CANDIDATURES INTERNE/EXTERNE

La Communauté d'agglomération du bassin de Brive recrute

Un(e) technicien(ne) réseaux et téléphonie *(Cadre d'emploi des Techniciens Territoriaux)*

Au sein de la Direction des Usages Numériques et sous la responsabilité du directeur, le technicien réseaux et téléphonie assure le maintien en conditions opérationnelles et l'évolution des réseaux informatiques et téléphoniques (fixe et mobile) de l'agglomération du Bassin de Brive, de la Ville de Brive et du CCAS. Il fait partie d'une équipe de deux techniciens réseaux et téléphonie et deux techniciens systèmes et sécurité. Il collabore avec l'ensemble des autres métiers de la direction : comptabilité/achat, centre de service usagers/poste de travail, études/développement, etc.

MISSIONS PRINCIPALES

➤ **Suivi des services de télécommunication :**

- Suivi des réseaux LAN, MAN et WAN (VPN opérateurs) filaires et Wifi ;
- Suivi des liaisons téléphoniques analogique et mobile ;
- Supervision des liaisons inter-sites et adaptation de l'infrastructure reliant les sites ;
- Mise en place des solutions de VoIP, de messagerie vocale, de gestion des appels entrants et sortants.

➤ **Gestion de l'architecture réseau :**

- Installation, configuration, gestion du parc, mise à jour, sécurisation et paramétrage des éléments actifs de réseaux voix et/ou données (switches, routeurs, hub, PABX, IPBX, etc.) ;
- Réalisation de tests de performance et de réglages de qualité des connexions réseaux (vitesse, stabilité, latence) ;
- Supervision de l'opérationnalité et de la capacité des réseaux voix et données ;
- Gestion des incidents et demandes des utilisateurs : qualification, résolution ou transmission ;
- Suivi des incidents auprès des fournisseurs, opérateurs, prestataires d'infogérance et de maintenance.

➤ **Evolution du réseau :**

- Adaptation des capacités des réseaux aux exigences et à la cartographie des postes utilisateurs ;
- Exploitation dans le respect des règles juridiques et réglementaires des ressources informatiques ;
- Proposition de toute amélioration dans l'optimisation des réseaux ;
- Veille sur les évolutions technologiques qui impactent la vie des réseaux informatiques et téléphoniques.

➤ **Sécurisation du réseau :**

- Contrôle que l'accès physique aux équipements et réseaux sensibles soit limité et propose des solutions pour les protéger ;

- Participe à la mise en œuvre de la politique de sécurité du réseau : sécurisation physique et logique, parefeu, segmentation, réseaux virtuels, contrôle d'accès réseau (NAC), etc. ;
- Supervise et contrôle des règles de sécurité ;
- Aide à la formation et la diffusion des bonnes pratiques de sécurité aux utilisateurs.

➤ **Organisation :**

- Rédaction, actualisation et partage de la documentation techniques et des procédures ;
- Suivi et compte rendu de l'avancement des projets ;
- Contribution au programme d'actions et à l'évolution des pratiques de la direction ;
- Participation à l'astreinte réseau/système.

COMPETENCES ET QUALITES REQUISES

SAVOIRS :

- Bonnes connaissances techniques des systèmes d'information (matériel/logiciel) et des architectures informatiques (normes, standards, protocoles) ;
- Maîtrise des protocoles réseaux (TCP/IP, VLAN, Adressage, Routage, etc.) ;
- Connaissance des technologies de téléphonie fixe et mobile (VoIP, PABX, Mobile, etc.) ;
- Compétences en sécurité des réseaux (firewalls, VPN, etc.) ;
- Bonne maîtrise des outils de diagnostic réseaux (ping, traceroute, Wireshark, etc.) ;
- Curiosité technologique et partage de la connaissance avec les membres de l'équipe.

SAVOIR-FAIRE :

- Capacité à configurer et à administrer des équipements réseaux (routeurs, switches, points d'accès Wi-Fi, etc.) ;
- Maîtrise des systèmes de téléphonie et des équipements associés (IPBX, terminaux mobiles, etc.) ;
- Expertise en installation et gestion de réseaux fibre optique, Ethernet et Wi-Fi ;
- Savoir poser un diagnostic technique et contrôler la réalisation des interventions ;
- Capacité à négocier, suivre les contrats et s'assurer du respect des engagements contractuels et des délais ;
- Être réactif et savoir s'adapter aux délais.

SAVOIR-ETRE :

- Sens du service et écoute attentive des usagers ;
- Traiter les interventions avec politesse et diplomatie ;
- Faire preuve de pédagogie.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu de travail : 2, rue de la Vendée à BRIVE-LA-GAILLARDE.

Temps de travail : Temps complet, 35h ou 39h30/semaine (25 jours de RTT par an)

Poste télétravaillable en tiers lieux (5 jours par mois maximum)

Rémunération : en référence à la grille indiciaire du cadre d'emploi, + régime indemnitaire.

Votre statut : Titulaire ou contractuel (contrat de 3 ans possiblement renouvelable)

Nos atouts selon le statut : participation employeur possible si contrat labellisé en mutuelle santé, si adhésion au contrat collectif en prévoyance, titres-restaurant ; Comité des Œuvres Sociales : billetterie, tarifs préférentiels commerces, loisirs et vacances, chèques vacances...

Activités sportives proposées par l'Association Sportive des Communaux de Brive.

Pour tous renseignements complémentaires, vous pouvez contacter :

Monsieur Simon BANCAREL, Directeur de la

Direction des Usages Numériques

Au 05.55.18.18.07 ou par mail simon.bancarel@agglodebrive.fr

Merci de bien vouloir adresser votre candidature

Lettre de motivation + CV à jour + pièce identité + arrêté de dernière situation administrative pour les fonctionnaires.

Ces pièces sont obligatoires pour la prise en compte de la candidature en précisant l'intitulé du poste et le n° de dossier : **2025-A-034-DUN**

à

Monsieur Frédéric SOULIER

Président de la Communauté d'Agglomération du Bassin de Brive

9 avenue Léo Lagrange - 19100 BRIVE

ou par mail (pièces jointes en pdf) : drh@agglodebrive.fr

Avant le :

16 NOV. 2025

Pour le Président et par délégation,
Le Directeur Général des Services



François TITIER